**重庆市铜梁区人民医院**

**竞争性谈判文件**

**采购项目：精准医疗中心建设项目基坑支护设计**

**项目编号：TYC（竞谈）2024-001**

**采购方式：竞争性谈判**

**采 购 人：重庆市铜梁区人民医院**

 **重庆市铜梁区人民医院采购办制**

**二0二四年四月**

目录

第一篇 采购公告 1

第二篇 采购需求 3

第三篇 项目商务要求 4

第四篇 评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款 6

第五篇 投标人须知 8

第六篇 投标文件部分内容格式及附件 14

# 第一篇 采购公告

经重庆市铜梁区人民医院研究决定，我院拟采取“竞争性谈判”方式对“精准医疗中心建设项目基坑支护设计”进行招标采购，欢迎符合条件的供应商参与。现将有关采购事宜公告如下：

## 一、项目采购清单

（一）项目名称：精准医疗中心建设项目基坑支护设计；

（二）项目编号：TYC（竞谈）2024-001；

（三）最高限价：34.7万元；

（四）定标办法：最低评标价法。

## 二、供应商资质

（一）投标人具有有效的《营业执照》、《税务登记证》、《组织机构代码证》或多证合一的《营业执照》。营业执照经营范围须包括本采购项目。

（二）具备建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类乙级及以上资质。

（三）项目负责人需具备岩土工程正高级工程师及以上职称，项目技术负责人需具备岩土工程高级工程师及以上职称。以上人员需提供本单位社保证明、职称证书和职业资格证书复印件加盖公章

（四）投标人需提供2个自2021年1月1日以来中标的类似项目边坡或基坑总立面积不小于10000㎡的设计业绩（须提供合同复印件加盖公章）。

（五）提供本项目支护方案初步设计平面图、立面图、剖面图及相应设计说明文本。

**说明：1.资质文件可为复印件，但必须清晰可辨且加盖单位鲜章，否则视为无效。**

 2、本项目不接受联合体投标。

## 三、采购文件的获取及报名截止时间、地点

采购文件获取方式：本项目采购文件在重庆市铜梁区人民医院官网（<http://www.tlxrmyy.net/>）上免费下载。

报名方式：发布公告后，投标人需将报名资料交至采购办。

报名地址：重庆市铜梁区人民医院行政楼四楼采购办413室。

报名时间：即日起至2024年4月29日11:00止（工作时间内）。

**四、递交投标文件及会议时间、地点**

（一）递交投标文件时间：2024年4月29日15：00至15:30，逾期不予受理。

（二）递交投标文件地点：重庆市铜梁区人民医院行政楼四楼会议室（三）。

（三）会议时间：2024年4月29日16：30。

（四）会议地点：重庆市铜梁区人民医院行政楼四楼会议室（三）。

## 五、项目联系人及电话

采购单位联系人及电话：肖老师 胡老师 023-45651331。

## 六、监督管理

本项目采购过程由重庆市铜梁区人民医院纪委、审计负责全程参与，接受社会监督。

## 七、解释权

本项目采购文件由重庆市铜梁区人民医院采购办负责解释。

# 第二篇 采购需求

一、采购限价：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 限价 | 备注 |
| 精准医疗中心建设项目基坑支护设计 | 34.7万元 |  |

二、服务要求：

完成本项目基坑边坡支护方案设计、施工图设计及后续图纸修改、咨询服务等。

#  项目商务要求

一、报价要求

（1）本次报价为人民币报价，实行包干价，包含：人工费、服务费、差旅费、税费等一切费用。

（2）供应商对本项目的报价，应根据市场价格以及企业自身的实力自主报价。因报价估计不足或市场价格波动，一律由成交人自行负责，采购人均不承担价差补偿。

二、现场勘查

投标人可于采购文件公告期间自行到现场进行实地勘察，以便充分做好参加投标的准备工作。不管投标人是否勘察过现场，均被认为在递交投标文件之前已勘察现场，对本项目的风险和义务十分了解。

三、服务期限

合同签订后7个日历天内提交基坑边坡支护方案设计并完成配合完成支护方案设计安全专项论证及支护方案可行性论证。

四、服务地点

重庆市铜梁区人民医院院内。

1. 验收方式

通过第三方施工图审查单位审查。

六、项目质保及售后服务

1、自验收之日起，临时基坑支护部分使用年限不低于1年，不高于两年；永久基坑支护部分使用年限50年。

2、中标人应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

3、采购人遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，重庆市内中标人应在24小时内到达现场（重庆市外48小时内到达现场）进行处理。

七、付款方式

1.基坑支护方案设计通过安全专项论证及可行性评估后，支付至合同包干总价的70%。

2.施工图设计通过第三方施工图审查机构的审查后，支付至合同包干总价的95%。

3.项目基坑回填完成后，支付至合同包干总价的100%。

八、项目监督

合同签订后，成交人应无条件接受采购人对该项目的全程监督。

九、其他

（1）项目成交人不得将成交的项目分包、转让，否则，采购人随时取消其成交资格，由此给采购人和成交人造成的经济损失均由成交人自行全部承担。

（2）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

# 第四篇 评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款

**一、评标方法**

本项目采用“**最低评标价法**”进行评标。最低评标价法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为成交候选人的评标方法。即在全部满足采购文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的投标人作为成交候选供应商或者成交供应商的评标方法。

**二、评标标准**

（一）投标报价的确认

1、本项目投标人的投标报价，以各投标人《投标报价表》或谈判后作出的《最后书面投标报价承诺书》和《投标报价调增、调减明细表》（如果有）中的投标报价金额为准。

2、超过本项目最高采购限价的投标报价为无效投标报价。

 3、将投标资质合格且投标项目服务、商务及技术要求均符合采购需求的投标报价确定为有效投标报价。

4、若投标文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）投标文件中《投标报价表》内容与投标文件中相应内容不一致的，以《投标报价表》为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《投标报价表》的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

谈判小组按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标人投标报价，若同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（二）成交候选排序

1、谈判小组分别将经评审的有效投标报价从低到高进行排序，并以此顺序确定该项目的第一、二、三成交候选人。

2、若二个及以上的投标人有效投标报价相同时，则由采购人自行决定排列的先后顺序。

3、若第一成交人因故放弃或被取消成交资格的，可由第二成交候选人递补，并类推至第三成交候选人，但具体的成交事项必须经政府采购监管部门、采购人、采购人、递补成交候选人四方达成一致意见。

**三、无效投标条款**

投标人或投标文件属下列情况之一的，按照无效投标处理：

1、投标人超过投标截止时间递交投标文件的；

2、投标人未按本采购文件规定要求足额交纳投标保证金的；

3、投标文件实质性内容不齐、字迹辨认不清、未按照本采购文件规定要求签署、盖章的；

4、不具备本采购文件中规定投标资格或其他实质性要求的；

5、投标人的投标报价（包括最终报价）超过了本项目最高采购限价或单价最高限价的；

6、有证据表明投标单位串标的；

7、经核实，提供虚假资料谋取成交的；

8、投标人未按照本采购文件和谈判小组的要求填写《投标报价调增、调减明细表》和《最后书面报价承诺书》（如果有）或填写的内容明显不符合市场实际的；

9、不符合法律、法规或本采购文件中规定的其他实质性要求的。

10、本采购文件规定的其他无效投标情形。

**四、废标条款**

1、符合专业条件的投标人或者对采购文件作实质投标的投标人不足三家的；

2、投标人的投标报价均超过了采购人的预算，采购人不能支付的；

3、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4、因重大变故，采购任务取消的。

# 第五篇 投标人须知

投标人应仔细阅读本采购文件的全部条文，完全同意并自觉遵守本采购文件中的所有规定和要求。

**一、投标费用**

无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

**二、投标文件构成要件及顺序**

（一）商务技术标

1. 投标人具有有效的《营业执照》、《税务登记证》、《组织机构代码证》或三证合一的《营业执照》，本采购项目属于其生产或经营范围。
2. 法定代表人身份证明书（格式详见第六篇）。
3. 法定代表人授权委托书（格式详见第六篇），若法定代表人亲自参加投标会的，则该项不提供。
4. 投标人具有有效的《营业执照》、《税务登记证》、《组织机构代码证》或多证合一的《营业执照》。营业执照经营范围须包括本采购项目。
5. 具备建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类乙级及以上资。
6. 项目负责人需具备岩土工程正高级工程师及以上职称，项目技术负责人需具备岩土工程高级工程师及以上职称。以上人员需提供本单位社保证明、职称证书和职业资格证书复印件加盖公章
7. 投标人需提供2个自2021年1月1日以来中标的类似项目边坡或基坑总立面积不小于10000㎡的设计业绩（须提供合同复印件加盖公章）。
8. 提供本项目支护方案初步设计平面图、立面图、剖面图及相应设计说明文本。
9. 采购需求及商务要求应答承诺书（格式详见第六篇）。
10. 质保、售后服务承诺书（格式自制）。
11. 采购文件中要求提供的其他书面材料。
12. 供应商基本情况简介等其它相关资料。

说明：资质文件可为复印件，但必须清晰可辨且加盖单位鲜章，否则视为无效。

（二）经济标

1、投标承诺函（格式详见第六篇）；

2、投标报价表（格式详见第六篇）；

3、最后书面投标报价承诺书（格式详见第六篇，需单页携带）；

4、投标报价调增、调减明细表（格式详见第六篇，需单页携带）。

**注：《最后书面投标报价承诺书》和《投标报价调增、调减明细表》，加盖投标单位鲜章后携带到谈判会现场以供谈判后现场填制最后报价。**

**三、投标文件的制作**

1、投标文件份数。“商务技术标” 正本1份，副本3份、“经济标” 正本1份，副本1份。正、副本内容应完全一致，正、副本内容不一致时，以正本为准。

2、投标文件封装。将编制的投标文件“商务技术标”、“经济标”分别用文件袋进行密封，“商务技术标”、“经济标”必须**单独封装**，并在投标文件袋封面上标注“商务技术标投标文件”、“经济标投标文件”、“投标单位名称”等字样，并加盖单位鲜章。

3、投标文件内容中除资质、证书、合同、标题、签名、数字、各种复印件外，其他内容原则上要求采用四号宋体、A4纸打印，并做到字迹清楚。正本内容每页均需加盖投标人鲜章。

4、法定代表人或其授权代理人应按要求在投标文件相应位置签名、盖章或加盖单位公章。

5、投标文件内容表达不清、或未按要求填写、或可能导致非唯一理解等，由此引起的后果均由投标人自行负责。

6、投标人未按要求装订、封装、标记投标文件，造成投标文件误投和提前启封，形成无效投标的，由投标人自行负责。

7、本采购文件中规定了投标文件格式的部分，投标人原则上要求采用。

**四、投标保证金的交纳与处置**

无需缴纳。

**五、履约保证金**

成交价的10%。合同签订之前缴纳。。

**六、投标文件的递交和处置**

1、投标人参加谈判会议时必须向采购人提交以下资料，否则采购人将有权拒绝受理：

**（1）投标人按要求编制的投标文件；**

**（2）《最后书面投标报价承诺书》和《投标报价调增、调减明细表》，加盖投标单位鲜章后携带到谈判会现场以供谈判后现场填制最后报价；**

2、凡符合本采购文件资质要求的投标人，应按要求编制好投标文件，并在规定的有效时间内递交到采购人接收处。

3、采购人收到的投标文件，一律不予退还，作为政府采购档案资料存档备查（各种资质原件除外）。

4、投标活动参与人（法人或代理人）必须在投标会现场提供其本人**身份证原件**供谈判小组现场核实。

**七、谈判会议程序**

本项目竞争性谈判会议由采购人按照下列程序进行：

（一）开标准备及召开“标前会”

1、由主办科室安排专人按谈判文件确定的时间、地点接受投标人递交投标文件、报名签到等；

2、依法成立项目竞争性谈判小组；

3、召开项目竞争性谈判小组成员会议：确定竞争性谈判小组组长；介绍项目前期准备情况；学习谈判文件内容，熟悉相关文件资料，竞争性谈判小组认真研究谈判文件，熟悉谈判文件主要条款，掌握理解涉及本次谈判项目的具体事项等。

（二）召开谈判会议

1、主持人清点投标人，介绍谈判小组成员及组长、现场监督人员、工作人员。

2、宣布评标工作纪律。

3、告知政府采购回避制度并确认是否有回避申请。

4、由谈判小组按投标人递交投标文件的先后顺序，逐一开启投标人递交的“商务技术标”，并单独同每一投标人进行谈判。根据谈判的实际情况，谈判小组可与同一投标人进行多轮次谈判。

5、由谈判小组在谈判过程中对投标人资质进行审查，并将审查结果告知投标人。

6、谈判主要内容及要求：

（1）投标人基本情况介绍；

（2）投标人认为本谈判文件“采购项目技术及商务要求”中表述不清的问题或存在的各种疑问、对实施本项目存在的困难或问题等；成交人对该项目存在的各种疑问、困难或问题等，应在谈判会上提出，若未提出，视为完全同意并自觉遵守本谈判文件中的所有规定和要求。项目实施过程中，对谈判项目内容、技术要求等出现理解不一致时、一律以采购人解释为准。

（3）投标人对本项目的技术及商务要求的投标承诺措施；

（4）参会人数及时间控制。要求投标人参加会议的人数原则上控制在3人以内，谈判时间原则上控制在10分钟以内。

7、谈判小组研究在谈判过程中收集的相关问题，谈判小组有权对谈判文件个别事项进行补充、修改或完善，有权决定采购项目内容的调增或调减，并将相关问题的研究结果当场统一告知参与谈判的投标人。

（三）现场唱标、评标及宣布结果

1、谈判结束后，谈判小组有权根据现场谈判情况决定本项目采购内容是否需要增减变化，并根据增减变化情况，由投标人按本谈判文件要求进行二次报价，**填制《最后书面投标报价承诺书》**。

2、投标人根据谈判会议的要求，并结合自身实际，现场填制《最后书面投标报价承诺书》和《投标报价调增、调减明细表》（如果需要），填制时间控制在10分钟以内，并交现场工作人员。

3、《投标报价调增、调减明细表》（如果有）中的调整、调减内容必须与谈判小组最终宣布的一致，价格也必须符合市场实际；《最后书面投标报价承诺书》中的投标报价必须与《投标报价调增、调减明细表》中的报价和投标人经济标《投标报价表》中的报价之和一致；

4、开启投标人编制的“经济标”，现场公布投标人经济标中的投标报价，《投标报价调增、调减明细表》和《最后书面报价承诺书》（如果有）中的投标报价；

5、各投标人暂时离开会议现场。

6、由谈判小组对投标人提交的全部投标资料进行综合审查，并按照本谈判文件规定的定标办法确定成交候选人排序。

7、由谈判小组对采购结果进行签字确认。

8、当场宣布本项目采购成交候选结果。

9、会议主持人宣布谈判会议结束。

（**四）采购人也可根据项目实际情况，按照采购文件要求直接评审，不进行谈判。**

**八、采购结果公示**

1、采购结果公示期为1个工作日，从确定第一成交候选人的次日起计算。

2、公示期满无异议，由采购人向成交人制发《成交通知书》。

3、若公示期内收到书面质疑，采购人将按政府采购相关规定办理。

**九、合同签订及备案**

1、成交人应在接到《成交通知书》后3个工作日内，及时完善本项目履约保证金手续，并与采购人签订项目合同。

2、成交人未经采购人同意，超过规定时间不与采购人签订项目合同的，视为自动放弃成交资格。

3、合同内容应与本项目采购文件、投标文件、《成交通知书》、谈判过程中明确的各项要求保持一致。

4、违约责任及其他未明确事宜，由合同双方在合同中具体协商约定。

5、合同至少一式4份：成交人1份、采购人3份。

6、签订合同后，成交人因自身原因（如资金不保证，货物、机具、劳动力等资源不保证等）放弃履行合同而违约的，采购人有权终止合同。

**十、合同的终止**

当出现下列情况之一，采购人有权终止合同：

1、项目实施过程中，成交人不实质性履约的，使项目不能按计划实施，影响项目进度和质量的。

2、成交人将项目转包他人的。

3、项目实施过程中，质量低劣,不符合国家相关技术规范和采购文件中对项目质量的要求。

4、出现合同中双方约定的终止合同的其他情况。

**十一、其他**

1、若潜在投标人对本项目谈判文件有任何疑问，请在本项目公示期及时向采购人提出。

2、未在项目公示期内针对谈判文件内容提出质疑的投标人，则参加投标活动之后，不能再就谈判文件内容提出质疑。

# 第六篇 投标文件部分内容格式及附件

投标承诺函

重庆市铜梁区人民医院：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性谈判文件，经详细研究，决定参加该商项目的竞争谈判。

1、我方完全理解和接受贵方竞争性谈判文件的规定和要求，愿意按照竞争性谈判文件中的要求，提供本项目的交货及技术服务。

2、我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。我方承诺：本次谈判的有效期为90天。

3、我方若成为成交供应商，将履行竞争性谈判文件中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，以最终谈判结果签订合同，按《政府采购法》、《合同法》及合同约定条款承担我方责任。

4、本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商（公章）：

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

 年 月 日

报名表

投标单位（公章）: 时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 投标项目名称 |  |
| 投标项目编号 |  |
| 单位地址 |  |
| 联系人姓名 |  |
| 联系人电话 |  |
| 投标报名资料 |
| 1、营业执照复印件加盖鲜章 |
| 2、法定代表人身份证明书 |
| 3、法定代表人授权委托书 |
|  |
|  |

投标报价表

项目名称：精准医疗中心建设项目基坑支护设计

项目编号： TYC（竞谈）2024-001

投标单位名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 报价 | 备注 |
| 精准医疗中心建设项目基坑支护设计 | 小写：大写：  |  |

填报说明：

1、投标报价的数字采用电脑打印填制，以保证清楚、明了。

2、供应商如有变更、修改本《报价表》中已有的任一内容，均视其为无效投标报价。

 法定代表人（或代理人）签名或盖章：

 法定代表人（或代理人）联系电话：

 供应商（公章）：

 2022年 月 日

法定代表人身份

证明书

重庆市铜梁区人民医院:

 （法定代表人姓名）在 （投标单位名称）任 (职务名称)，是本单位法定代表人。

 特此证明。

法定代表人签名或盖章：

法定代表人联系电话：

**附：法定代表人身份证复印件**

供应商（公章）：

 年 月 日

法定代表人授权

委托书

重庆市铜梁区人民医院:

本授权书声明：我 （姓名）系 （投标单位名称）的法定代表人，现授权本公司的 （姓名+电话）为我公司代理人，以本公司的名义参加《精准医疗中心建设项目基坑支护设计》【TYC（竞谈）2024-001】项目的采购会议。代理人在本项目采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本人均予以确认。

授权代理人无再委托权，特此授权。

被授权代理人签名或盖章：

法定代表人签名或盖章：

**附：授权代理人身份证复印件正、反面**

供应商（公章）：

 年 月 日

采购需求及商务要求应答承诺书

重庆市铜梁区人民医院：

根据你方制发的《精准医疗中心建设项目基坑支护设计》【TYC（竞谈）2024-001】采购文件，我方针对采购文件第二篇和第三篇中的的相关内容作出应答承诺如下：

一、我方完全同意此采购文件提出的采购需求及商务条款，并保证：我方完全符合采购文件中的技术及商务要求；若有不符，愿意被视为虚假投标，并作为无效投标处理，同时承担记入不良行为记录名单等相应处罚。

二、结合此次采购项目实际情况，我方特做出以下更优惠高质的商务承诺（如果有）：

更优惠高质的商务承诺：

1、

2、

3、

(如果有,请供应商逐条对照列示。)

法定代表人（或代理人）签名或盖章：

供应商（公章）：

 年 月 日

最后书面投标报价承诺书

采购人：重庆市铜梁区人民医院

我公司收到贵单位编制的《精准医疗中心建设项目基坑支护设计》【TYC（竞谈）2024-001】采购文件，特指派本人为投标代表（以授权书为依据），按照采购文件的要求和相关规定参加该项目的谈判会议。根据项目谈判会议明确的相关要求，经慎重考虑，在公司授权范围内，本人代表公司郑重做出以下承诺：

1、本公司对采购文件、投标文件、同项目谈判小组在竞争性谈判过程中就有关问题达成的一致意见等所有内容，本公司均予以确认。

2、按谈判小组在谈判会议上明确的各项要求，本人经请示公司领导同意并代表本公司做出项目最终报价（人民币）如下：

最终投标报价金额为： 元 ；其中：《投标报价调增、调减明细表》中的报价金额为： 元，《投标报价表》中原列示的报价金额为： 元。

法定代表人（或代理人）签名或盖章：

法定代表人（或代理人）联系电话：

投标人（公章）：

年 月 日

注：此《最后书面报价承诺书》及《投标报价调增、调减明细表》由投标人加盖鲜章后携带到谈判会议现场，用于本公司做最后报价。

|  |
| --- |
| 投标报价调增、调减明细表 |
| 序号 | 调增、调减内容 | 调增（+）、调减（-）金额（元） | 备注 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 调增、调减项目金额合计 | 　 | 　 |
| 法人（或委托代理人）签字（盖章）： | 投标单位（公章）： |

注：此《投标报价调增、调减明细表》与《最后书面报价承诺书》由投标人加盖鲜章后携带到谈判会议现场，用于本公司做最后报价。

## 封面

**在 年 月 日 : 之前不得启封**

注：此页需粘贴在投标**文件袋**的封面上。

**投 标 文 件**

**经济文件**

**（正/副本）**

**项目编号:**

**项目名称：**

**投标单位：**

 **在 年 月 日 : 之前不得启封**

注：此页需粘贴在投标**文件袋**的封面上。

**投 标 文 件**

**商务技术文件**

**（正/副本）**

**项目编号:**

**项目名称：**

**投标单位：**